LA COORDINADORA ACADÉMICA DEL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS
NIT: 899999034-1

C E R T I F I C A :

Que el señor **WILMER EDUARDO IBAÑEZ FLOREZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.411.957 de Cali (Valle), para la vigencia 2010 al 2017 con los contratos 000636 de 2010, 001269 de 2011, 00292 de 2011, 001675 de 2012, 000239 de 2012, 00528 de 2013, 000967 de 2014, 003788 de 2014, 0015638 de 2015, 001477 de 2016 y 001425 de 2017 impartió formación en el área de Gestión Administrativa, Gestión Empresarial, Gestión Documenta y Talento Humano de las red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera del centro, de acuerdo a la especialidad requerida en los diseños curriculares, de conformidad con el plan de adquisición y los estudios previos con calidad, oportunidad y en cumplimiento de las estrategias pedagógicas y metodológicas dispuestas en la entidad, permitiendo el aseguramiento de la calidad.

Se expide en la ciudad de Cali, el 23 de octubre de 2017.

MARIA EUGENIA LOPEZ HERNANDEZ
Coordinadora Académica.

Elaboro: Tatiana Garces Dominguez
Cargo: Apoyo Administrativo Contratación de Servicios Personales.

Certificado No SC-CER339681

Certificado No CO-SC-CER339681

Certificado No. GP-CER339688

Certificación No. 905

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
NIT: 899999034-1

C E R T I F I C A :

Que la señor **WILMER EDUARDO IBAÑEZ FLOREZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 94411957 de Cali (Valle), suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública) modificada por la Ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:

No del contrato: 00292 del 10 de febrero del 2011

Objeto: El objeto del presente contrato es impartir Formación Profesional en los programas de GESTION y ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y PRODUCCION DE LA INFORMACION en los diferentes proyectos que se ejecutan en el Centro y conforme a los requerimientos de la Institución.
Obligaciones Específicas: En virtud del presente contrato el contratista, además, de las obligaciones que por su índole y naturaleza que le son propias, se obliga para con el Sena Centro de Gestión Tecnológica de Servicios, a la fecha de suscripción del contrato, a aportar los siguientes documentos: a) Registro único Tributario RUT, expedido por la DIAN; b) Copia de la Cédula de ciudadanía; c) Copia del Certificado de Responsabilidad Fiscal; d) Copia del Certificado de Antecedentes expedido por la Procuraduría General de la Nación, con vigencia no superior a tres (3) meses; d) copia del Certificado Judicial expedido por el DAS; e) Constancia de afiliación al plan obligatorio de salud a través de una Empresa Promotora de Salud (E.P.S) y al Sistema General de sesiones; f) Formato Único de Hoja de vida debidamente diligenciado y firmado. g) deberá presentar formulario único de declaración de bienes y rentas, así como la información de la actividad económica privada; de conformidad con lo establecido en los artículos 13 y 14 de la ley 190 y el artículo 1° y el siguientes del Decreto 2232 de 1995, h) copia de la libreta militar para los hombres.
Horas Impartidas: (40) horas semanales
Fecha de Inicio: 17 de febrero del 2011
Termino de la ejecución: El presente contrato tendrá una duración d 4 meses

Certificado No. SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Certificado No. GP-CER339688

20 días, contados a partir de la fecha de aprobación de la garantía, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización.
Adición: 51912
Valor: DOCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($12,978.000).

Que de conformidad con las certificaciones emitidas por el supervisor, el objeto de los contratos fueron ejecutados y las partes cumplieron con sus obligaciones contractuales hasta la fecha

Se expide en la ciudad de Cali, el 04 de octubre de 2017.

ELIDIER GÓMEZ SÁNCHEZ
Subdirector Centro C.G.T.S
Servicios Nacional de Aprendizaje SENA

Proyecto: Tatiana Garcés Domínguez.
Cargo: Apoyo Administrativo Contratación Servicios Personales.

Certificado No. SC-CER339681
Certificado No. CO-SC-CER339681
Certificado No. GP-CER339688